

---

**Регламент предоставления информации акционерам  
Публичного акционерного общества «В2В-РТС»**

---

Москва  
2026 год

1. В целях обеспечения прав акционеров на получение информации в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (далее – Закон) и Указанием Банка России от 02.10.2025 № 7199-У «О дополнительных требованиях к процедурам предоставления акционерными обществами документов или копий документов, указанных в пункте 11 статьи 91 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»» (далее - Указание) Публичное акционерное общество «В2В-РТС» (далее – Общество) предоставляет акционерам доступ к документам, предусмотренным статьей 91 Закона.

2. Предоставление Обществом доступа к документам Общества осуществляется посредством предоставления документов для ознакомления (далее - ознакомление с документами) и (или) предоставления копий документов. Способ предоставления доступа к документам определяется акционером. Ознакомление с документами осуществляется по месту нахождения исполнительного органа Общества по адресу: 121151, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Дорогомилово, наб. Тараса Шевченко, д. 23а, помещ. 1/1/25.

3. Предоставление доступа к документам для ознакомления и (или) предоставление копий документов осуществляется Обществом после предъявления акционером требования о предоставлении доступа к документам (далее – Требование).

4. Требование должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) акционера, являющегося физическим лицом, или полное фирменное наименование (в отношении некоммерческой организации - наименование), основной государственный регистрационный номер (в отношении иностранного юридического лица - иной идентификационный номер) акционера, являющегося юридическим лицом, идентификационный номер акционера (в отношении иностранной организации, не являющейся юридическим лицом);

- способ связи с акционером (почтовый адрес, адрес электронной почты);

- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов Общества, подлежащих предоставлению;

- способ предоставления документов Общества:

в случае выбора в качестве способа предоставления документов Общества предоставление копий документов – способ получения копий документов (лично на руки в помещении исполнительного органа Общества, почтой, электронной почтой или иным способом, предусмотренным Уставом Общества или иными его внутренними документами), а также информацию о количестве экземпляров копий запрашиваемых

документов, подлежащих предоставлению Обществом на бумажном носителе, если акционер запрашивает более одной копии документа;

в случае выбора в качестве способа получения документов Общества ознакомления с такими документами – указание на возможность самостоятельного копирования документов Общества;

- деловую цель, с которой запрашиваются документы, в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 91 Закона;

- сведения о том, что акционер действует совместно с другими акционерами, с указанием всех акционеров, действующих совместно, если требование направлено акционером совместно с другими акционерами в установленном порядке;

- дату подписания Требования и подпись правомочного лица.

5. Если в Требовании не указан конкретный способ предоставления доступа к документам, Общество обязано предоставить документы для ознакомления.

6. К Требованию должны быть приложены:

- доверенность, соответствующая требованиям, установленным пунктом 1 статьи 57 Закона, или иной документ, который может подтвердить полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации. К доверенности, выданной иностранным лицом на территории иностранного государства и составленной на иностранном языке, должен быть приложен перевод на русский язык, верность которого должна быть засвидетельствована в соответствии с пунктами 5 и 6 части первой статьи 35, пунктами 6 и 7 части первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-І. Указанная доверенность должна быть легализована или иметь проставленный апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (если Требование подписано представителем акционера);

- документы, подтверждающие права акционера на получение документов согласно гл. 3 Указания.

7. Совместное предъявление Требования осуществляется согласно гл. 6 Указания.

8. Требование может быть направлено Обществу почтой по адресу: 121151, г. Москва, вн.тер. г. Муниципальный округ Дорогомилово, наб. Тараса Шевченко, д. 23а, помещ. 1/1/25, а также вручено иным способом, предусмотренным гл. 5 Указания.

9. Предоставление доступа к документам (ознакомление с документами и (или) предоставления копий документов) осуществляется Обществом в течение 7 рабочих дней со дня предъявления акционером Требования, если иная дата не согласована с акционером в письменном виде, в том числе в электронном.

10. Срок исполнения обязанности по предоставлению доступа к документам, содержащим конфиденциальную информацию и (или) иную охраняемую законом тайну, исчисляется с момента получения Обществом подписанного акционером (акционером и его представителем в случае предоставления доступа к документам представителю акционера) экземпляра соглашения о конфиденциальности, условия которого размещены на сайте Общества: <https://b2b-rtb.ru/>, за исключением случая, когда Требование содержало согласие на заключение соглашения о конфиденциальности в день ознакомления с документами (получения их копий).

11. Общество предоставляет доступ к документам, содержащим конфиденциальную информацию и (или) иную охраняемую законом тайну в порядке, предусмотренном гл. 7 Указания.

12. Общество предоставляет документы для ознакомления, а также предоставляет копии документов Общества в порядке, предусмотренном гл. 10 и гл. 11 Указания.

13. В случае если в Требовании запрошены копии более 20 и (или) объем запрошенных копий документов составляет более 500 страниц, срок исполнения Обществом Требования продлевается до 20 рабочих дней. В указанном случае Общество не позднее 7 рабочих дней с даты получения Требования уведомляет акционера о продлении срока исполнения Требования и о причинах продления.

14. Общество вправе принять решение об отказе в предоставлении доступа к документам, указанным в Требовании при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- отсутствие в полученном Обществом Требовании сведений и (или) документов, предусмотренных ст. 4 и 6 настоящего регламента;
- электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления акционером (акционерами) Требования размещена на сайтах Общества в сети Интернет в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах для раскрытия информации;
- документ запрашивается повторно в течение 3 лет при условии, что первое Требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Обществом;
- документ относится к прошлым периодам деятельности Общества (более 3 лет до момента обращения с Требованием), за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется на момент обращения акционера с Требованием;
- в Требовании акционера (акционеров) о предоставлении документов не указана деловая цель, с которой запрашивается документ, если указание такой цели требуется в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-

ФЗ, либо указанная цель не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют указанной в запросе цели;

- лицо, обратившееся с Требованием о предоставлении доступа к документам, не обладает правом доступа к соответствующей категории документов в соответствии с условиями, определенными в пунктах 1-6 статьи 91 Федерального закона «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ;

- документ относится к периодам, не относящимся к периоду владения акционером акциями Общества, подтвержденному этим акционером соответствующей справкой по его лицевому счету, открытому в реестре акционеров, или по счету депо, открытому в депозитарии, за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется в период владения акционером акциями Общества.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении доступа к документам, Общество в срок не позднее 7 рабочих дней с даты получения Требования направляет акционеру уведомление с указанием причин отказа.

16. В случае если запрошенные документы содержат персональные данные физических лиц и при этом отсутствует согласие субъекта персональных данных на их предоставление третьим лицам, Общество предоставляет запрошенные документы, без соответствующих персональных данных, за исключением фамилии, имени и отчества (при наличии) субъекта персональных данных.

17. Плата за предоставление копий документов не взимается.

18. Предоставление Обществом информации и документов акционерам осуществляется удобным для акционеров способом и в удобной для них форме, в том числе с использованием электронных носителей информации и современных средств связи.